



DZ.342.26.2020

ZAMAWIAJĄCY:
WOJEWÓDZTWO ŁÓDZKIE Z SIEDZIBĄ PRZY AL. PIŁSUDSKIEGO 8, 90-051 ŁÓDŹ,
REGON 472057626, NIP 725-17-39-344 - ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W ŁODZI
Z SIEDZIBĄ PRZY AL. PIŁSUDSKIEGO 12, 90-051 ŁÓDŹ

PRZETARG NIEOGRANICZONY

USŁUGI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA

**NAPRAWY I PRZEGLĄDY SAMOCHODÓW, CIĄGNIKÓW, MERCEDESÓW
UNIMOG ORAZ RĘBAKÓW Z PODZIAŁEM NA ZADANIA DLA ZARZĄD DRÓG
WOJEWÓDZKICH W ŁODZI**

Sporządził:

*Wydział Zamówień Publicznych – strona formalna na podstawie złożonego wniosku
oraz*

Wydział Zaplecza Technicznego i Administracji – strona merytoryczna

Zatwierdzam

Zastępca Dyrektora ds. Inwestycji

mgr inż. Sławomir Niżnikowski

Kwiecień 2020

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW):

Rozdział 2 Formularz oferty wraz z Formularzami stanowiącymi treść oferty:

Formularz 2.1. Formularz Wyceny Ofertowej (FWO)

Rozdział 3 Wzory oświadczeń

Formularz 3.1. Oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia

Formularz 3.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Tom II: WZÓR UMOWY – Zamawiający wymaga, aby umowa została zawarta na podanych tu warunkach.

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ.

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Łódzkie z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, regon 472057626, NIP 725-17-39-344 - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Łodzi z siedzibą przy al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź.

Tel. 42 616-22-50, faks 42 616-22-51,

Godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

Sprawę prowadzi: Wydział Zamówień Publicznych wraz z Wydziałem Zaplecza Technicznego i Administracji.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: DZ.342.26.2020. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym postępowaniu obowiązuje działanie zgodne z ustawą Pzp wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
- 3.2. W postępowaniu będą miały zastosowanie **przepisy prawa polskiego**. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 3.3. Przedkładając swoją ofertę Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie.
- 3.4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
- 3.5. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 3.6. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. Zamawiający informuje, iż w zakresie określonym w Porozumieniu Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych i w innych umowach międzynarodowych, których stroną jest Unia Europejska, w niniejszym postępowaniu zapewnia wykonawcom z państw – stron tego porozumienia i wykonawcom z państw – stron tych umów oraz robotom budowlanym, dostawom i usługom pochodzącym z tych państw, traktowanie nie mniej korzystne niż traktowanie wykonawców pochodzących z Unii Europejskiej oraz robót budowlanych, dostaw i usług pochodzących z Unii Europejskiej.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1. Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Naprawy i przeglądy samochodów, ciągników, Mercedesów Unimog oraz rębaków z podziałem na zadania dla Zarządu Dróg Wojewódzkich w Łodzi.

- 4.2. **Rodzaj zamówienia oraz miejsce świadczenia :**

Główne miejsce lub lokalizacja usług: województwo łódzkie.

Kod NUTS: PL71.

- 4.3. **Krótki opis zamówienia.**

- 4.3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) **Naprawy i przeglądy samochodów, ciągników, Mercedesów Unimog oraz rębaków z podziałem na zadania dla Zarządu Dróg Wojewódzkich w Łodzi.**

Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie nr 1	<p>miejsce garażowania RDW Belchatów limit 14 169,60 zł</p> <p>Serwis w odległości do 25 km od siedziby Rejonu</p> <p>Naprawy i przeglądy pojazdów służbowych</p> <p>Skoda FABIA 999 cm³ prod. 2015r. EL633WA przebieg 31 997 tys.km 1 przegląd</p> <p>Skoda FABIA 1997 cm³ prod.2016 r. EL631YC przebieg 40 496 tys.km 1 przegląd</p> <p>Fiat PANDA 1108 cm³ prod. 2008r. EL261FP przebieg 164 266 tys.km 1 przegląd</p> <p>Fiat PANDA 1242 cm³ prod. 2011r. EL017LW przebieg 182 562 tys.km 1 przegląd</p> <p>Fiat DUCATO 2999 cm³ prod. 2009r. EL142GT przebieg 265 266 tys.km 1 przegląd</p>
Zadanie nr 2	<p>miejsce garażowania RDW Belchatów limit 9 555,87 zł</p> <p>Serwis w odległości do 25 km od siedziby Rejonu</p> <p>Naprawy i przeglądy pogwarancyjne ciągnika wynikające z instrukcji</p> <p>Ciągnik Crystal 4865 cm³ prod. 2005 r. EBE73NL przebieg 5486 mtg 1 przegląd</p> <p>Ciągnik ZETOR PROXIMA 4156 cm³ prod. 2018r. EL1X281 przebieg 9 mtg 0 przegląd</p>
Zadanie nr 3	<p>miejsce garażowania RDW Belchatów, OD Kuluszki limit 32 433,87 zł</p> <p>RDW Sieradz. Serwis w odległości do 120 km od siedziby każdego z Rejonów/Obwodów lub serwis mobilny</p> <p>Naprawy i przeglądy pojazdów służbowych</p> <p>Mercedes-Unimog 6374 cm³ prod.2007r EL 806CK przebieg 5647 mtg 1 przegląd</p> <p>Mercedes-Unimog 6374 cm³ prod.2007r. EL 938CG przebieg 5990 mtg 1 przegląd</p> <p>Mercedes-Unimog 6374 cm³ prod. 2008r. EL 693EH przebieg 2659 mtg 1 przegląd</p>
Zadanie nr 4	<p>miejsce garażowania RDW Łowicz limit 15 916,20 zł</p> <p>Serwis w odległości do 30 km od siedziby Rejonu</p> <p>Naprawy i przeglądy pojazdów służbowych</p> <p>Dacia Sandero 1149 cm³ prod.2013r. EL 002RM przebieg 104 500 km 1 przegląd</p> <p>Fiat Panda 1108 cm³ prod. 2006r. EL 6671W przebieg 317 040 km 2 przegląd</p> <p>Fiat Ducato 2287 cm³ prod. 2011 r. EL 953LX przebieg 227 559 km 1 przegląd</p> <p>Skoda Citigo 999 cm³ prod. 2017r. EL 4E297 przebieg 51 288 km 2 przeglądy</p> <p>Skoda Fabia 999 cm³ prod. 2017r. EL 4E298 przebieg 35 500 km 0 przeglądów</p>
Zadanie nr 5	<p>miejsce garażowania RDW Łowicz limit 14 317,20 zł</p> <p>Serwis w odległości do 50 km od siedziby Rejonu</p> <p>Naprawy i przeglądy pogwarancyjne wynikające z instrukcji obsługi</p> <p>Ciągnik Farmer 4752 cm³ prod. 2007r. EL 014A przebieg 4005 mtg 1 przegląd</p> <p>Ciągnik Farmer 4752 cm³ prod. 2008r. EL 913A przebieg 2083 mtg 1 przegląd</p> <p>Rębak TEKNAMOTOR Skorpion 160 SD prod. 2013r., EL 9404F, przebieg 761 mth, 1 przegląd</p> <p>Rębak TEKNAMOTOR Skorpion 120 SD prod. 2003r., ELC Y286 przebieg 1210 mth 1 przegląd</p>
Zadanie nr 6	<p>miejsce garażowania OD Kuluszki limit 19 188,00 zł</p> <p>Serwis w odległości do 50 km od siedziby Obwodu</p> <p>Naprawy i przeglądy pogwarancyjne wynikające z instrukcji obsługi</p> <p>Ciągnik Farmer 4752 cm³ prod. 2008r. EL 917A przebieg 4303 mtg 1 przegląd</p> <p>Ciągnik Farmer 4752 cm³ prod. 2007r EL 016A przebieg 3034 mtg 1 przegląd</p>

Zadanie nr 7	<p>miejsce garażowania RDW Poddębice</p> <p>Serwis w odległości do 25 km od siedziby Rejonu</p> <p>Naprawy pojazdów służbowych</p>	limit 19 163,40 zł
	<p>Skoda Fabia 1197 cm³ prod. 2016r. EL 630YC przebieg 24 000 tys. km 1 przegląd</p> <p>Dacia Sandero 1149 cm³ prod. 2013r. EL 004RM przebieg 118 000 tys. km 1 przegląd</p> <p>Fiat Panda 1108 cm³ prod. 2007r. EL 610CE przebieg 130 000 tys. km 1 przegląd</p> <p>Fiat Panda 1242 cm³ prod. 2011r. EL 012LW przebieg 245 000 tys. km 2 przeglądy</p> <p>Fiat Ducato 2999 cm³ prod. 2009r. EL 144GT przebieg 336 000 tys. km 1 przegląd</p> <p>Fiat Ducato 2999 cm³ prod. 2009r. EL 143GT przebieg 260 000 tys. km 1 przegląd</p> <p>Rębak Teknamotor Skorp. prod 2005r. EPD P630 przebieg 5500 mth 1 przegląd</p>	
Zadanie nr 8	<p>miejsce garażowania RDW Poddębice</p> <p>Serwis w odległości do 25 km od siedziby Rejonu</p> <p>Naprawy i przeglądy pogwarancyjne wynikające z instrukcji obsługi</p>	limit 17 958,00 zł
	<p>Ciągnik Farmer 4752 cm³ prod. 2007r. EL 013A przebieg 2300 mtg 1 przegląd</p> <p>Ciągnik Farmer 4752 cm³ prod. 2008r. EL 958A przebieg 2500 mtg 1 przegląd</p>	
Zadanie nr 9	<p>miejsce garażowania RDW Sieradz,</p> <p>Serwis w odległości do 30 km od siedziby Rejonu</p> <p>Naprawy pojazdów służbowych</p>	limit 18 942,00zł
	<p>Opel Astra 1400 cm³ prod. 2006 r. EL 5951W przebieg 247142 tys. km 1 przegląd</p> <p>Fiat Ducato 2999 cm³ prod. 2009r. EL 146GT przebieg 248206 tys. km 1 przegląd</p> <p>Fiat Panda 1200 cm³ prod. 2011r. EL 018LW przebieg 168888 tys. km 1 przegląd</p> <p>Fiat Ducato 2999 cm³ prod. 2009r. EL 145GT przebieg 264008 tys. km 1 przegląd</p> <p>Skoda Citigo 999 cm³ prod. 2017r. EL 4E269 przebieg 50171 tys. km 2 przeglądy</p> <p>Ford Transit 1995 cm prod. 2016r. EL 1E986 przebieg 32 095 tys. km 0 przeglądów</p> <p>Rębak Teknamotor Skorpion 160SD prod. 2018r. EL 772YX ilość mth 48 1 przegląd</p>	
Zadanie nr 10	<p>miejsce garażowania RDW Sieradz</p> <p>Serwis w odległości do 30 km od siedziby Rejonu</p> <p>Naprawy i przeglądy pogwarancyjne wynikające z instrukcji obsługi</p>	limit 19 188,00 zł
	<p>Ciągnik Farmer 4752 cm³ prod. 2007r. EL 015A przebieg 2376 mtg 1 przegląd</p> <p>Ciągnik Farmer 4752 cm³ prod. 2018r. EL 926A przebieg 2358 mtg 1 przegląd</p>	
Zadanie nr 11	<p>miejsce garażowania OD Przedbórz</p> <p>Serwis w odległości do 25 km od siedziby Obwodu</p> <p>Naprawy i przeglądy maszyn.</p>	limit 1 938,00 zł
	<p>Rębak TEKNAMOTOR rok produkcji 2003 EBEY657 przebieg 31 000 mth 1 przegląd</p>	
Zadanie nr 12	<p>miejsce garażowania OD Bełchatów</p> <p>Serwis w odległości do 25 km od siedziby Obwodu</p> <p>Naprawy i przeglądy maszyn.</p>	limit 1 938,00 zł
	<p>Rębak TEKNAMOTOR rok produkcji 2017 EL201TX przebieg 99 mth 1 przegląd</p>	
Zadanie nr 13	<p>miejsce garażowania OD Koluźki</p> <p>Serwis w odległości do 25 km od siedziby Obwodu</p> <p>Naprawy i przeglądy maszyn.</p>	limit 1 938,00 zł
	<p>Rębak TEKNAMOTOR prod. 2003r. EP 15206 rok produkcji 2003 1 przegląd</p>	
Zadanie nr 14	<p>miejsce garażowania OD Przedbórz</p> <p>Serwis w odległości do 25 km od siedziby Obwodu</p> <p>Naprawy i przeglądy maszyn.</p>	limit 4 551,00 zł
	<p>Ciągnik Farmer 4752 cm³ prod. 2008r. EL 925A przebieg 1320 mtg 1 przegląd</p>	

B. PRAWO OPCJI:

Wykonanie napraw samochodowy, ciągników, Unimogów i rębaków będących w użytkowaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Łodzi i podległych mu Rejonów Dróg Wojewódzkich i Obwodów. Limit netto:

zadanie	1	3 860,00 zł
zadanie	2	3 034,50 zł
zadanie	3	7 934,50 zł
zadanie	4	4 220,00 zł
zadanie	5	2 720,00 zł
zadanie	6	6 100,00 zł
zadanie	7	4 390,00 zł
zadanie	8	5 600,00 zł
zadanie	9	4 900,00 zł
zadanie	10	6 100,00 zł
zadanie	11	287,80 zł
zadanie	12	287,80 zł
zadanie	13	287,80 zł
zadanie	14	1 000,00 zł

Realizacja opcji będzie następowała wyłącznie w przypadku złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli o realizacji opcjonalnej części zamówienia.

Ceny jednostkowe w opcji będą takie same jak ceny jednostkowe w zamówieniu podstawowym, zgodnie z formularzem cenowym.

2) Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zamówienia na usługi lub roboty budowlane na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy Na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy P.Z.P. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy. Zamawiający wymaga, aby osoba pełniąca funkcję mechanika warsztatu przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia była zatrudniona na umowę o pracę. Do faktury Wykonawca ma obowiązek załączyć oświadczenie o zatrudnieniu przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej niezbędne czynności w trakcie realizacji zamówienia. Okres zatrudnienia – określony w umowie czas wykonania zamówienia. Ponadto na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek złożyć wykaz osób, ze wskazaniem imion i nazwisk, czynności wykonywanych przy realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia i form zatrudnienia o pracę. Zakres czynności mechanika wykonującego przedmiot zamówienia obejmuje:

- przegląd pojazdu/sprzętu wraz z wymianą części eksploatacyjnych, naprawa lub wymiana uszkodzonych części w pojeździe służbowym, naprawa pojazdu.

4.3.2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w Części III SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia i w Części II SIWZ - wzór umowy.

4.3.3. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie przed złożeniem oferty. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści dokumentów składających się na opis przedmiotu zamówienia i w samym opisie zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie lub normy, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, produkty, itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się więc zaproponowanie w ofercie odpowiedników równoważnych o właściwościach nie gorszych i gwarantujących osiągnięcie parametrów nie niższych od wymaganych przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne

warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia.

Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. W ofercie Wykonawca może przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w SIWZ. Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. opisanych w OPZ, ale muszą gwarantować spełnienie zdefiniowanych tam wymagań Zamawiającego.

4.4. Opis przedmiotu zamówienia według nazw i kodów wspólnego słownika zamówień.

50110000-9	Usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów silnikowych i podobnego sprzętu oraz podobne usługi
------------	---

4.5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

4.5.1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych – 14 części (14 zadań).

4.5.2. Oferta wykonawcy winna obejmować całość zamówienia dla danego zadania.

4.6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;

4.6.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

4.6.2. Wykonawca winien złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

4.7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;

4.7.1. Zamawiający **nie** przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

4.8. W przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a, określenie w szczególności:

4.8.1. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w Tomie II i Tomie III SIWZ – Wzorce umowy i OPZ oraz pkt 4.3.1 SIWZ

Powyższe wymagania określają w szczególności:

- sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
- uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

4.9. Podwykonawstwo

4.9.1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

4.10. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, zgodnie z art. 36a ust. 2:

4.10.1. Zamawiający **nie** wskazuje kluczowych części zamówienia, które wykonawca winien wykonać osobiście.

4.11. Zamawiający **nie** przewiduje zastosowania procedury tzw. „odwróconej” zgodnie z art. 24 a ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie podstawowe i opcja zostały zrealizowane w terminie: od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2020 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
Zamawiający odstępuje od określenia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
- 7.2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w następujących sytuacjach:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, **zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.**
- 7.3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub pkt 7.2. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.4 SIWZ.
- 7.6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenia w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu.
- 8.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1.SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z treścią formularza 3.1.
- 8.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych

- na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp,
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. **Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**
- 8.6.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 2) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – w tym przypadku wykonawca składa taką informację zgodnie z pkt 8.3. SIWZ.
- 8.7. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę** lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- w pkt 8.6.1. ppkt 1) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.7., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 8.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.7. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 8.8 stosuje się.
- 8.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

- 9.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składając Oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.) SIWZ zobowiązany jest wypełnić część dotyczącą podwykonawcy, nie będącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)
--

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 7.2 SIWZ
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1 i 8.6.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających

się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

11. WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 11.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 11.2. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane, zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
- 11.3. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 11.2, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot trzeci, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 11.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów, jeżeli będą sporządzone w języku innym niż język polski.
- 11.6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 8.6.1. 1) i pkt 8.7 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 11.7. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 8.6.1 i pkt 8.7, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 11.8. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 8.6.1 ppkt 1) i pkt 8.7.
- 11.9. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 11.10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.2, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 8.6. i pkt 8.7. lub innych

dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 11.11. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa pkt 8.6. i pkt 8.7. jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.). W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do wskazania miejsca, z którego Zamawiający może uzyskać w/w oświadczenia lub dokumenty, o ile są one aktualne.

12. SPOSÓB KOMUNIKACJI

- 12.1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami będzie odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. 2018 poz.2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu nr 42 616-22-51 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U z 2020 r. poz. 344), **e-mail: t.korzeniewski@zdw.lodz.pl**.
- 12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z zastrzeżeniem, że Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna.
- 12.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia i oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 12.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Łodzi
al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź
e-mail: t.korzeniewski@zdw.lodz.pl lub na nr faxu: 42 616-22-51
- 12.5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.12.5.
- 12.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

- 12.10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 12.11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 12.12. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 12.13. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktowania się z Wykonawcami:
p. Tomasz Korzeniewski – w sprawach proceduralnych (e-mail: t.korzeniewski@zdw.lodz.pl).
- 12.14. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W takim przypadku informację o terminie zebrania udostępni się na stronie internetowej.
- 12.15. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępni na stronie internetowej.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Oferta musi obejmować całość zamówienia dla danego zadania. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych – 14 części. Nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Dopuszcza się rozwiązania równoważne w zakresie określonym w art. 30 ust. 4 Pzp i pkt.4.3.3. niniejszej SIWZ. W ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
- 13.3. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta”, oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 13.3.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 13.3.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony;
 - 13.3.3. Formularz wyceny ofertowej.
- 13.4. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
 - 13.4.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy wymagane postanowieniami pkt 8.1.i 9.
- 13.5. Oferta wraz z załącznikami winna być przedłożona w następującej formie:
 - 13.5.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 13.5.2. Pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 13.3.1. i 13.3.2. muszą zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 13.5.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).
 - 13.5.4. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.6. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej Części SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 13.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie

pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 13.10.

- 13.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 13.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
- 13.11. Zaleca się, aby kartki oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 13.12. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron/kartek.
- 13.12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. w szczególności informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu rękojmi i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 13.13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania oraz jednocześnie umożliwiającą jednoznacznie jej identyfikację, aby mogła być otwarta w terminie otwarcia. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Łodzi, 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 12
oraz opisane:

Oferta – „Naprawy i przeglądy samochodów, ciągników, Mercedesów Unimog oraz rębaków z podziałem na zadania dla Zarządu Dróg Wojewódzkich w Łodzi.”

Nie otwierać przed dniem 11.05.2020 r. godz. 10:15

W przypadku braku jednoznacznej identyfikacji, że złożone dokumenty są ofertą, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zdarzenia mogące wynikać z tego powodu np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty np. pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert, co w obu przypadkach, w konsekwencji może powodować odrzucenie oferty z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 13.14. Wymagania określone w pkt 13.11. – 13.13. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 13.15. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 13.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Łodzi, przy al. Piłsudskiego 12, w sekretariacie, w terminie **do dnia 11.05.2020 r. do godziny 10:00** czasu lokalnego. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Łodzi przy al. Piłsudskiego 12, w Łodzi, w pokoju nr 1113B, w dniu **11.05.2020 r., o godzinie 10:15** czasu lokalnego.
- 14.2. Otwarcie ofert jest jawne. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu, ich lub otwarcia.
- 14.3. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, oraz niezwłocznie zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

- 14.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1. Cena oferty (w złotych) zostanie wyliczona przez wykonawcę w formularzu wyceny ofertowej, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
- 15.2. Wykonawca w cenie ofertowej dla przedmiotu zamówienia powinien ująć wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, formularza wyceny ofertowej i postanowień umowy.
- 15.3. Cena oferty i ceny jednostkowe (w tym ceny netto) muszą być wyrażone w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i dla wszystkich pozycji podanych w formularzu wyceny ofertowej. Ceny jednostkowe (w tym ceny netto) powinny być realne. Cena jednostkowa musi stanowić sumę wszystkich planowanych do poniesienia kosztów dla tej pozycji elementów składowych ceny jednostkowej danej pozycji i związanych z tym kosztów nie można przenosić do innych pozycji formularza wyceny ofertowej.
- 15.4. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w formularzu wyceny ofertowej nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji, chyba że umowa stanowi inaczej.
- 15.5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w formularzu wyceny ofertowej wszystkie podane tam i opisane pozycje. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do treści formularza wyceny ofertowej (poza uzupełnieniem cen).
- 15.6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 15.7. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych - *„Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej” - którą musi doliczyć do ceny oferty”.*

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 17.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 17.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 17.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania

ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria:

Lp.	Rodzaj kryterium	Waga kryterium %
1	Cena (C)	60%
2	Czas od chwili zgłoszenia do chwili przystąpienia do przeglądu lub naprawy pojazdu (T)	20%
3	Okres gwarancyjny na wykonane usługi (G)	20%

18.3. Kryterium „cena – C”.

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w ramach kryterium „cena - C” zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt},$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

18.4. Liczba punktów w ramach kryterium „Czas od chwili zgłoszenia do chwili przystąpienia do przeglądu lub naprawy pojazdu - (T)” zostanie przyznana wg poniższej tabeli:

Lp	Kryterium „Czas od chwili zgłoszenia do chwili przystąpienia do przeglądu lub naprawy pojazdu” (T)	
1	Wykonawca, który zaoferuje gotowość przystąpienia do przeglądu lub naprawy w czasie do 24 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego	20 pkt.
2	Wykonawca, który zaoferuje gotowość przystąpienia do przeglądu lub naprawy w czasie powyżej 24 godzin do 48 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego	10 pkt.
3	Wykonawca, który zaoferuje gotowość przystąpienia do przeglądu lub naprawy w czasie powyżej 48 godzin do 72 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego – otrzymuje 0 pkt	0 pkt.

Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty czasu od chwili zgłoszenia do chwili przystąpienia do przeglądu lub naprawy pojazdu. Wg tego kryterium zostanie przyznanych od 0 do 20 punktów.

Najkrótszy możliwy czas od chwili zgłoszenia do chwili przystąpienia do przeglądu lub naprawy pojazdu to do 24 godzin. Najdłuższy możliwy czas od chwili zgłoszenia do chwili przystąpienia do przeglądu lub naprawy pojazdu to do 72 godzin. **Zadeklarowanie dłuższego czasu od chwili zgłoszenia do chwili przystąpienia do przeglądu lub naprawy pojazdu niż do 72 godzin będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy.**

Wykonawca winien zaproponować czas od chwili zgłoszenia do chwili przystąpienia do przeglądu lub naprawy pojazdu w godzinach z uwzględnieniem interwału 24 tj: do 24, do 48 lub do 72 godzin.

- 18.5. Liczba punktów w ramach kryterium „Okres gwarancyjny na wykonane usługi – (G)” zostanie przyznana wg poniższej tabeli:

Lp	Kryterium „okres gwarancyjny na wykonane usługi ”(G)	
1	Wykonawca który zaoferuje okres gwarancyjny 12 miesięcy	0 pkt.
2	Wykonawca który zaoferuje okres gwarancyjny 24 miesięcy	10 pkt.
3	Wykonawca który zaoferuje okres gwarancyjny 36 miesięcy	20 pkt.

Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty okresu gwarancji na wykonane usługi. Wg tego kryterium zostanie przyznanych od 0 do 20 punktów.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji na wykonane usługi to 12 miesięcy. **Zadeklarowanie okresu gwarancji na wykonane usługi krótszego niż 12 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy.**

Wykonawca winien zaproponować okres gwarancji na wykonane usługi w miesiącach z uwzględnieniem interwału 12 tj: 12, 24 lub 36 miesięcy. W przypadku podania innego okresu wykonywania zamówienia Zamawiający przyzna liczbę punktów odpowiadającą najbliższemu niższemu niż podany przez Wykonawcę okresowi gwarancji, zgodnie z powyższą punktacją.

- 18.6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$$O = C + T + G$$

Gdzie :

O- łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

T- liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas od chwili zgłoszenia do chwili przystąpienia do przeglądu lub naprawy pojazdu”

G- liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancyjny na wykonane usługi”.

- 18.7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 18.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 18.6.
- 18.9. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, przy czym w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, będzie zawierać wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.10. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 18.11. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 18.12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt.18.11 ppkt 3) SIWZ;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt.18.11 ppkt. 3) SIWZ;
 - 7a) wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 7b) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 18.13. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, zamawiający nie odrzuci oferty tylko dlatego, że roboty budowlane, dostawy lub usługi będące przedmiotem oferty nie są zgodne z normami, europejskimi ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których się ona odnosi, jeżeli wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą środków, o których mowa w art. 30b ust. 1 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 18.14. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności ubiegających lub funkcjonalności, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zamawiający nie odrzuci oferty zgodnej z Polską Normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską aprobatą techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub z systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli te normy, aprobaty, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności określonych przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca w ofercie musi udowodnić, w szczególności za pomocą środków, o których mowa w art. 30b ust. 1 ustawy Pzp, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez zamawiającego.
- 18.15. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

- 18.16. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt.18.15. chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt.18.15.
- 18.17. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 18.18. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 18.19. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.20. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 18.21. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
--

- | |
|---|
| 19.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. |
|---|

20. WZÓR UMOWY - ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH
--

Wzór umowy zamieszczony jest w Części II SIWZ.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.
--

- 21.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

- określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołanie wraz z załącznikami, wnoszone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oraz dalsze pisma w sprawie wnoszone w tej postaci, przekazuje się na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby.
 - 21.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 21.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 - 21.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
 - 21.8. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie zawrze umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze. Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego, w szczególności w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 21.9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
 - 21.10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
------------	--

- 22.1. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego. O terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnie.

Nie stawienie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
- 22.2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

- 22.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy pisemnie przekaże Zamawiającemu numer rachunku bankowego, na który nastąpi zapłata wynagrodzenia.
- 22.4. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 22.2. SIWZ, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

- 23.1. Strona internetowa: www.zdw.lodz.pl
- 23.2. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zdw.lodz.pl

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH;

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

25. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

26. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, chyba, że unieważnienie postępowania nastąpi z przyczyn leżących po jego stronie.

27. W PRZYPADKU GDY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4, OKREŚLENIE W SZCZEGÓLNOŚCI:

- 27.1. Liczby i okresu wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania,
- 27.2. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań;
- Zamawiający nie przewiduje wymagań w tym zakresie.

28. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 10A UST. 2;

Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączania do nich katalogów elektronicznych.

29. MAKSYMALNĄ LICZBĘ WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

30. FORMULARZE - ZAŁĄCZNIKI DO INSTRUKCJI DLA WYKONAWCÓW

Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.1. Formularz wyceny ofertowej FWO

Formularz 3.1. Oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia

Formularz 3.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Pozostałe załączniki:

Wzór umowy